

หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้น

เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562

และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

วัตถุประสงค์

บริษัท เจเนอรัล เอนจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้เปิดโอกาสให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้น ในการเสนอเรื่องให้ผู้ถือหุ้นเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์แก่บริษัทฯ เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1) คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นที่จะมีสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม และ/หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งเป็นกรรมการ จะต้องมีความสัมพันธ์ดังต่อไปนี้

- 1.1. ต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/28
- 1.2. ต้องถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนที่กำหนดตามข้อ 1.1 ต่อเนื่องเป็นเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า 1 ปี และต้องถือหุ้นในวันที่เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมหรือวันที่เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- 1.3. ต้องสามารถแสดงหลักฐานการถือหุ้น เช่น สำเนาใบหุ้น หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือหลักฐานจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้น

2) หลักเกณฑ์ในการนำเสนอ

2.1. การเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม

เรื่องที่บริษัทฯ จะไม่พิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม มีดังนี้

- (1) เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ หรือเรื่องที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- (2) เรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ และข้อเท็จจริงที่กล่าวอ้างโดยผู้ถือหุ้น มิได้แสดงถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติของเรื่องดังกล่าว
- (3) เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่บริษัทฯ จะดำเนินการได้
- (4) เรื่องที่เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และได้รับมติสนับสนุนด้วยเสียงที่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด โดยที่ข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
- (5) เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ
- (6) เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ให้ข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอหรือเสนอมาไม่ทันภายในเวลาที่กำหนด

- (7) เรื่องที่เสนอหรือหลักฐานประกอบการเสนอของผู้ถือหุ้นนั้นมีความที่ไม่ตรงตามความจริงหรือมีข้อความคลุมเครือหรือไม่ถูกต้อง
- (8) เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นกรณีที่เกิดความเดือดร้อนเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม
- (9) เรื่องซึ่งตามปกติกฎหมายกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณา และบริษัทฯ ได้ดำเนินการกำหนดเป็นวาระการประชุมทุกครั้ง
- (10) เรื่องที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้ว
- (11) เรื่องที่ซ้ำกับเรื่องที่ได้เสนอมาก่อนหน้านี้แล้ว
- (12) เรื่องที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นสมควรว่าไม่มีความจำเป็นที่ต้องบรรจุเป็นวาระ

2.2. การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ จะต้องมีความเหมาะสมและไม่มีความขัดแย้ง ดังนี้

- (1) มีความประพฤติถูกต้องและไม่มีความขัดแย้งต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ รวมทั้งหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์อย่างสำคัญต่อธุรกิจของบริษัทฯ
- (3) ไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการจดทะเบียนเกิน 5 บริษัท รวมทั้งบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

3) วิธีการนำเสนอ

3.1. การเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม

- (1) ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมได้ โดยสามารถกรอก “แบบฟอร์มการใช้สิทธิเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562” (แบบ ก) ให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จาก http://investor-th.gel.co.th/shareholder_meeting.htm และหากเป็นการเสนอวาระโดยผู้ถือหุ้นมากกว่าหนึ่งราย ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายกรอกรายละเอียดของตนเองในแบบ ก พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและรวมเป็นชุดเดียวกัน
- (2) นำส่งแบบฟอร์มพร้อมเอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท

3.2. การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัทได้ โดยกรอก “แบบฟอร์มการใช้สิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562” (แบบ ข) และ “แบบข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ” (แบบ ค) ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จาก http://investor-th.gel.co.th/shareholder_meeting.htm และนำส่งเอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากท้ายแบบ ก แบบ ข และแบบ ค

4) เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

ผู้ถือหุ้นต้องแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาดังนี้

- 4.1. หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์หรือเอกสารหลักฐาน

จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือบริษัทศูนย์รับ
ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

4.2. เอกสารหลักฐานของผู้ถือหุ้นทุกราย กรณีที่รวมกันเสนอเรื่อง ได้แก่

(1) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง
(กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองความ
ถูกต้อง

(2) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล

สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล และสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ)
ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามที่ได้ลงลายมือชื่อพร้อม
ลงนามรับรองความถูกต้อง

(3) กรณีผู้ถือหุ้นมีการแก้ไข

ค่านำหน้าชื่อ ชื่อตัว และชื่อสกุล

ต้องแนบสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

4.3. เอกสารประกอบการเสนอระเบียบวาระประชุม

(1) แบบฟอร์มการใช้สิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562
(แบบ ก)

กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกรายละเอียดและลงชื่อไว้เป็น
หลักฐานแล้วรวบรวมเป็นชุดเดียวกัน โดยแยกหนึ่งแบบฟอร์มต่อการเสนอหนึ่งวาระ ในการนี้ให้ระบุชื่อผู้ถือ
หุ้นคนใดคนหนึ่งในกลุ่มเพื่อเป็นตัวแทนผู้รับการติดต่อแทน ผู้ถือหุ้นร่วมกันทุกรายและให้ถือว่าการที่บริษัทฯ
ติดต่อกับผู้ถือหุ้นที่เป็นตัวแทนที่ได้รับมอบหมายนั้น เป็นการติดต่อกับผู้ถือหุ้นทุกรายที่ลงลายมือชื่อ

(2) เอกสารประกอบเพิ่มเติมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท (ถ้ามี) พร้อม
ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

4.4. เอกสารประกอบการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาดำรงตำแหน่งกรรมการ

(1) แบบฟอร์มการใช้สิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุม
สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 (แบบ ข)

กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอกราย
ละเอียดและลงชื่อไว้เป็นหลักฐานแล้วรวบรวมเป็นชุดเดียวกัน โดยแยกหนึ่งแบบฟอร์มต่อการเสนอชื่อ
กรรมการหนึ่งคน ในการนี้ให้ระบุชื่อผู้ถือหุ้นคนใดคนหนึ่งในกลุ่มเพื่อเป็นตัวแทนผู้รับการติดต่อแทน ผู้ถือหุ้น
ร่วมกันทุกราย และให้ถือว่าการที่บริษัทฯ ติดต่อกับผู้ถือหุ้นที่เป็นตัวแทนที่ได้รับมอบหมายนั้น เป็นการติดต่อ
กับผู้ถือหุ้นทุกรายที่ลงลายมือชื่อ

(2) แบบข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ (แบบ ค)
ซึ่งต้องลงนามรับรองโดยบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ

(3) เอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ
ได้แก่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา หลักฐานการศึกษา ประวัติการทำงาน/การฝึกอบรม ความสามารถ/
ความเชี่ยวชาญ การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในปัจจุบัน หลักฐานการถือหุ้นบริษัท
ส่วนได้เสียกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย/บริษัทร่วมของบริษัทฯ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทฯ
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ และข้อมูลอื่นๆ ที่เห็นสมควรให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา รวมทั้งหนังสือยินยอม
ของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทหากได้รับการคัดเลือก

(4) เอกสารประกอบเพิ่มเติมที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท (ถ้ามี) พร้อม
ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

5) ช่องทางการรับเรื่องจากผู้ถือหุ้นเสนอ

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในเบื้องต้น ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมและ
เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการอย่างไม่เป็นทางการก่อนได้ โดยสามารถแจ้งผ่านช่องทาง ดังนี้

- 5.1 สามารถแจ้งอย่างไม่เป็นทางการผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ถึง IR@gel.co.th หรือผ่านโทรสาร
หมายเลข 02-501-2468 หรือ 02-501-2134 และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.gel.co.th
- 5.2 สามารถจัดส่งต้นฉบับแบบฟอร์มการใช้สิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
2562 (แบบ ก) แบบฟอร์มการใช้สิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุม
สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 (แบบ ข) และแบบข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเข้ารับ
การเลือกตั้งเป็นกรรมการ (แบบ ค) รวมทั้งเอกสารหลักฐานที่ครบถ้วนถูกต้องตามที่บริษัทฯ กำหนด พร้อมลง
ลายมือชื่อในเอกสาร แล้วส่งทางจดหมายลงทะเบียนถึงบริษัทฯ ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 ตามที่อยู่
ดังต่อไปนี้

เรียน **เลขานุการบริษัท**
บริษัท เจนเนอรัล เอนจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 44/2 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง
จังหวัดปทุมธานี 12000

วงเล็บมุมซองว่า (“เสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 และ/หรือ
เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ”)

- 5.3 หากท่านมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่
คุณวุฒิชัย เศรษฐบุตร เลขานุการบริษัท
เบอร์โทรศัพท์ 02-501-2020 ต่อ 333 หรือ 775

6) ขั้นตอนการพิจารณา

- 6.1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้กลั่นกรองคุณสมบัติของผู้ถือหุ้น เรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอ
และคุณสมบัติของบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเสนอในเบื้องต้นตามหลักเกณฑ์ ก่อนจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อ
พิจารณาต่อไป
- 6.2 เรื่องและ/หรือบุคคลที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะชี้แจงให้ทราบผ่านช่องทาง
เผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงชี้แจงให้ทราบในหนังสือเชิญประชุม
ผู้ถือหุ้นพร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัท โดยระบุว่าเป็นวาระและ/หรือบุคคลที่ได้รับการเสนอจาก
ผู้ถือหุ้น
- 6.3 เรื่องและ/หรือบุคคลที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะชี้แจงให้ทราบผ่านช่องทาง
เผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์ของบริษัทฯ และประกาศในที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ
ประจำปี 2562



7) ระยะเวลาในการยื่นเรื่อง

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งข้อเสนอดังกล่าวข้างต้นได้ นับตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2561

ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะนำเสนอเฉพาะเรื่องที่บริษัทฯ เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม และเป็นไปตามที่กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด